

Tanfelügyelet
Alapfokú Művészeti Iskola



2024. november 14.

1. Pedagógiai folyamatok

94,59%

1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?

1.1.1. Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.

teljesül

Az AMI dokumentumai a Pécsi Sebestyén Ének-Zenei Általános Iskola és AMI intézményi dokumentumainak részeként jelennek meg, koherencia figyelhető meg az alapfokú művészeti iskola programjával, kiemelt feladatként jelenik meg a művészeti nevelés, oktatás. A dokumentumok előkészítése a nevelőtestület bevonásával a főigazgató és a művészeti munkaközösség-vezető feladata. A munkaközösség-vezető a tanév során figyelemmel kíséri, ha szükséges, módosítja az előzetes tervezést. (SZMSZ, PP, vezetői, nevelőtestületi interjú)

1.1.2. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaerő-piaci és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését.

teljesül

A vezetőség, ill. a pedagógusok ismerik a fenntartó és az iskolahasználók elvárásait, a növendékek szociokulturális környezetét, az együttműködés lehetőségeit. A tehetséges növendékeket segítik a zenei pályán történő továbbtanulásban, ill. művészeti tevékenységük folytatásában. Legfontosabb céljuk a zenélés örömeinek megtapasztaltatása. A vezetői beszámoló tartalmazza az eredményeket tanzakonként, tanévekre lebontva (1.14-es fejezet). (Vezetői, nevelőtestületi int., PP)

1.1.3. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.

teljesül

A vezető az AMI munkatervét a zenetanárok bevonásával, a munkaközösség-vezető és a pedagógusok javaslatainak meghallgatásával, az intézmény célkitűzései alapján készíti. A célokat a nevelőtestület megbeszéléseken megvitatja, majd együttesen határozza meg. Az elkészült munkaterv felelősöket, feladatokat rögzít, mely koherens egységet képez az intézmény dokumentumaival. A pedagógiai programot - az előírásoknak megfelelően - véleményezi a nevelőtestület. (SZMSZ, vezetői, nev. test. int., PP 15. oldal)

1.1.4. Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

teljesül

Az AMI a jogszabályok és az intézmény belső szabályozói szerinti kötelezettségeit teljesíti, a főigazgató közvetlen kapcsolatban áll az iskola fenntartójával. A fenntartóval folyamatos az együttműködés, támogatja az intézmény és a művészeti iskola stratégiai céljainak elérését. A vezetői interjúkn elhangzottak mindezt alátámasztják. (SZMSZ, PP, vezetői interjú, önértékelési dokumentumok)

1.1.5. Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik.

teljesül

Az iskola önértékelésének eredményeként elkészült Intézkedési terv összehangolása a stratégiai és operatív tervezés dokumentumaival folyamatosan történik. Bekerültek a munkatervbe a feladatok. Az Intézkedési tervet a helyszínen tekintettük meg. (Helyszíni dokumentumelemzés, vezetői interjú, Intézkedési terv)

1.1.6. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

teljesül

A stratégiai dokumentumokban megfogalmazásra kerültek a művészeti nevelés-oktatás céljai, feladatai. Az AMI külön munkaközösséget képez. Közös projektjeik vannak, programokat szerveznek. Az éves munkaterv a stratégiai dokumentumok céljaira épülnek. Az AMI munkaterve beépül az iskola munkatervébe, amelyben a feladatokhoz felelősöket és időpontokat rendelnek. (SZMSZ, PP, munkaterv, vezetői, nevelőtestületi interjú)

1.1.7. A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai programban megfogalmazott céljai megjelennek az intézmény tervezési dokumentumaiban is.

inkább teljesül

A környezeti nevelés megjelenik a tervezési dokumentumokban (PP 42. o.), bár nem kifejezetten az AMI-ra vonatkozóan. A mindennapokban megjelennek: fénymásolás csökkentése, odafigyelés a növendékek testi-lelki egészségére (Kovács-módszer alkalmazása), örökítik a kottákat, zenéhez köthető képzőművészeti pályázatot hirdetnek az újrahasznosítás jegyében (kooperáció a rajztanárokkal). Az intézmény ÖKOISKOLA, programjukban hangsúlyozottan megjelenik a környezeti nevelés fontossága. A kulturális értékközvetítést alapfeladatuknak tekintik. A gyakorlat rögzítése a dokumentumokban feladatként jelenik meg. (PP, nevelőtestületi, vezetői interjú)

1.2. Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?

1.2.1. Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.

inkább teljesül

Az intézmény stratégiai dokumentumai összhangban vannak az oktatáspolitikai célokkal. Erre az összefüggésre mutat rá a pedagógiai program is, néhány helyen azonban felülvizsgálatra szorul. (PP, munkaterv, nevelőtestületi, vezetői interjú)

1.2.2. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

teljesül

A munkaterv feladataiban, ill. a beszámolóban megjelennek a PP-ban megfogalmazott célok, valamint azok megvalósítása felelősök, határidők megjelölésével. A stratégiai célokat elsősorban a vezető határozza meg, majd erről tájékoztatja a kollégáit, és bevonja őket a megvalósításba. (PP, munkaterv, beszámolók)

1.3. Hogyan történik a tervek megvalósítása?

1.3.1. A stratégiai tervek megvalósítása tanévekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)

teljesül

A PP-ban megjelölt hosszú távú célok az éves munkatervek feladataiban részleteiben is megjelennek. A Továbbképzési programban megjelölt hosszú távú célok alapján megtörténik az aktuális feladatok meghatározása. Valamennyi ide vonatkozó dokumentum az adott tanévre aktualizált tervezést támasztja alá. (PP, Intézkedési terv, munkatervek, vezetői interjú, beiskolázási terv)

1.3.2. Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával történik.

inkább teljesül

A beszámolók tartalmazzák a végrehajtott feladatokat a résztvevők, felelősök, megvalósítók megnevezésével. A beszámolóban nyomon követhető a pedagógusok, növendékek, támogatók, együttműködők részvétele. A szülőkkel készült interjúból kitűnik, hogy az intézmény bevonja őket a közösségi életbe, az intézményi hagyományok ápolásába. A diákönkormányzat működése nem az AMI-hoz, hanem az iskola egészéhez kapcsolódik. (SZMSZ, Intézkedési terv, munkatervek, beszámolók, eredmények, nevelőtestületi, szülői, vezetői interjú)

1.3.3. Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását.

teljesül

A PP-ban leírt célokhoz választják módszereiket, eszközeiket. Az alapfokú művészeti iskola speciális elvárásokkal rendelkezik, ennek megfelelően választják meg a módszereket. Nyitottak új gyakorlatok átvételére, kialakítására, innovatív oktatásszervezési eljárások (digitális tartalmak) alkalmazására is. Biztosítják az egyéni tanulási utak bejárásának lehetőségét, a tanulói motiváció fenntartását. (PP, munkatervek, szülői, nevelőtestületi, vezetői interjú)

1.3.4. Az intézményi pedagógiai folyamatok (például tanévre, tanulócsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt tanulási eredmények elérését, a szülők, tanulók és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

teljesül

A művészetoktatásban a személyiség- és közösségfejlesztés hangsúlyosan jelenik meg. Az intézményi pedagógiai folyamatok a szülők, növendékek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják. A szülők elégedettek gyermekeik előmenetelével, a szaktárgyi képzéssel, a neveléssel. A munkatársak elégedettek a tanulást támogató szervezeti kultúrával; a tárgyi feltételek fejlesztését igénylik. (PP 6-7. o., nev. test., szülői int., munkatervek, beszámolók)

1.4. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?

1.4.1. Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.

teljesül

A munkaterv és a beszámoló összhangban vannak. A munkaterv feladataiban, felépítésében az előző tanév végi beszámoló szerkezetét, hagyományait követi. A beszámoló megállapításai a munkatervben feladatként jelennek meg. A tervek megvalósulása nyomon követhető a beszámolóban. (Munkaterv, beszámoló, vezetői interjú)

1.4.2. A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése.

teljesül

A tanév során szerzett tapasztalatok alapján fogalmazódnak meg a következő év kiemelt feladatai, tervei. A munkatervben az előző évi beszámolóban feltüntetett eredmények megtartására, ill. javítására irányuló feladatok jelennek meg. (Munkaterv, beszámoló, vezetői interjú)

1.4.3. A beszámoló szempontjai illeszkednek az intézményi önértékeléshez.

inkább teljesül

A beszámoló a munkaterv szerkezetét követik. Az intézményi önértékelési rendszer szempontjai megjelennek, de csak részben fedik le azokat. Szerkezetükben az intézményi hagyományokat követik. (Beszámoló, vezetői interjú)

1.5. Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának a viszonya?

1.5.1. A pedagógus, tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tantervi, tartalmi és az intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt, oktatott egyének és csoportok fejlesztési céljait.

teljesül

A pedagógusok az "Alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programja"-nak szakmai elvárásai alapján végzik munkájukat, alkalmazkodva az intézmény speciális elvárásaihoz és a növendékek fejlesztési igényeihez, céljaihoz. A művészetoktatás sajátossága, hogy az egyéni fejlesztés áll a középpontban. A tervezetek a tantervben, az intézményi elvárásokban és a pedagógiai programban megfogalmazott célokat megvalósító feladatokat tartalmazzák. Ezek részletező kidolgozása az egyéni előrehaladásra épülő képzési forma jellegéből fakadóan a tanuló aktuális fejlődési szakaszához igazodik. (Nevelőtestületi interjú)

1.5.2. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.

teljesül

A pedagógiai munka személyre szabott egyéni és csoportos tervezetek alapján valósul meg, ami biztosítja a differenciált fejlesztést. (Munkaterv, beszámoló, Kréta-napló, vezetői, nevelőtestületi interjú)

1.5.3. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tanmenetekben, a naplóban, valamint ahol releváns a tanulói produktumokban.

teljesül

A pedagógiai folyamat követhető a tervezetekben, a Krétában, a honlapon, Youtube-on, Facebookon, koncerteken, a tanulói produktumokban, versenyeredményekben és az intézményi bejárás során is. A naplóbejegyzéseket a főigazgató ellenőrzi. (Tanmenetek, eredmények, nevelőtestületi, vezetői interjú)

1.6. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

1.6.1. Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

teljesül

Az intézményben a vezető rendszeres és tervezett ellenőrzéseket végez (pl. óra-, vizsgálatogatások). A belső ellenőrzést az SZMSZ (15. o.) és a munkatervben szereplő ellenőrzési terv alapján végzik, a jogkörök kidolgozottak. Az elvárásokat a munkaköri leírások és az intézményi elvárásrendszer rögzíti. Az igazgató és a munkaközösség-vezető ellenőrzi a Kréta-napló vezetését, jelen vannak a vizsgákon, hangversenyeken, betekintenek a tanórákba. Az ellenőrzések eredményéről tájékoztatják a pedagógust. (SZMSZ, nevelőtestületi, vezetői interjú)

1.6.2. A pedagógusok digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak értékelése az intézményi elvárásrendszerben hangsúlyosan megjelenik.

inkább teljesül

Az intézményi elvárásrendszerben nem jelennek meg a pedagógusok digitális kompetenciáinak szintvizsgálatai (ez a kompetencia újonnan jelent meg az értékelési szempontok között). A napi gyakorlatban viszont szerepet kap a digitális eszközök használata: laptop, okostelefon. A digitális technikák, módszerek, eszközök fejlődésével, a lehetőségek bővülésével lépést tartva az intézményi elvárásrendszerben bővíteni kell a terület értékelésének szempontjait.

1.6.3. Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

teljesül

Az ellenőrzés formáját az SZMSZ szabályozza. A vezető ellenőrzi az éves munkatervben szereplő feladatok megvalósítását, a tanév rendezvényeit, az adminisztrációs feladatok elvégzését. A munkaközösség-vezető nyomon követi a növendékek szakmai fejlődését. Az ellenőrzés előre tervezetten működik. Az AMI ellenőrzése beépül az iskolai munkaterv ellenőrzési tervébe. (SZMSZ 15-16. o., munkaterv, nevelőtestületi, vezetői interjú)

1.6.4. Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.

teljesül

Az intézmény azonosítja a szükséges mutatókat. A beszámoló, művészeti alap- és záróvizsgák követelményei a helyi tantervre épülnek. A beszámolóban szerepelnek az eredmények: pl. létszámadatok, versenyeken elért helyezések, de azokat a helyszínen összegyűjtve is megtekintettük. A szülői elégedettség mérhető a mindennapos kapcsolattartás révén. Az eredmények elemzése értekezleteken, munkaközösségi megbeszéléseken történik. A tanulók lemorzsolódása elenyésző. (PP, munkaterv, beszámoló, nevelőtestületi, vezetői interjú, Intézményi elvárásrendszer, Eredmények)

1.6.5. A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre.

teljesül

A félévi, éves vizsgák és beszámoló alapján követik a tanulási eredményeket, folyamatosan felülvizsgálják a kitűzött célok megvalósulását. (Eredmények, beszámoló, szülői, nevelőtestületi, vezetői interjú)

1.6.6. Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben.

teljesül

A vezető elmondása szerint valamennyi pedagógus önértékelése megtörtént (vezetői interjú). A jelenlegi ellenőrzést megelőző önértékelés alapján Intézkedési terv készült. Az óralátogatások, koncertek, vizsgák tapasztalatait, eredményeit összegyűjtik, értékelik, ezt követően a további lépéseket ezek mentén határozzák meg. Az intézményvezető és a kollégák megosztják a tanulási eredményességről szóló információkat, és levonják a szükséges szakmai tanulságokat. (Az intézményi önértékelés dokumentumai, Intézkedési terv, beszámolók)

1.7. Hogyan történik az intézményben az értékelés?

1.7.1. Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelés jelenti.

teljesül

Az értékelés szempontjait, tervszerűségét az SZMSZ-ben rögzítették, melynek fundamentuma az önértékelési rendszer (SZMSZ 31-32. o.) Az ellenőrzések az önértékelési eljárásban megfogalmazott elvek mentén folynak. A visszacsatolás személyes megbeszéléseken, értekezleteken történik. (Vezetői, nevelőtestületi interjú, eredmények a beszámolókból, versenyeredmények)

1.7.2. Az intézményi önértékelés megvalósítását az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.

teljesül

Az önértékelési rendszert a vezető irányítja a tantestület bevonásával, majd gondoskodik a feladatok elvégzéséről. (Az önértékelés dokumentumai, nevelőtestületi, vezetői interjú). A helyszíni dokumentumelemzés során megtekintettük az ezzel kapcsolatos dokumentumokat.

1.8. Milyen a pedagógiai programban meghatározott tanulói értékelés működése a gyakorlatban?

1.8.1. Az intézményben folyó nevelési-oktatási munka alapjaként a tanulók adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.

teljesül

Tervezett mérési rendszer működik, mely tartalmazza a bemeneti képességvizsgálatot (felvételi alkalmassági) és a félévenkénti vizsgákat. A mérés alapja és fokmérője a növendékek önmagukhoz viszonyított fejlődése, ez képezi kiindulópontját a nevelés – oktatás további folyamatának, tervezésének is. (Szülői, vezetői, nevelőtestületi interjú)

1.8.2. A pedagógusok a pedagógiai programhoz illeszkedő, a tanulási eredmények értékelésére alkalmas ellenőrzési, értékelési eszközöket választanak vagy készítenek, amelyhez felhasználják a digitális technológia nyújtotta lehetőségeket is.

inkább teljesül

Az AMI-ban a tanulmányi eredmények mérése és értékelése helyi szinten a félévi és év végi vizsgákon, alap- és záróvizsgákon, bemutatókon zajlik. A digitális eszközök nyújtotta lehetőségeket elsősorban a tanítás-tanulás folyamatában (tanári bemutató vagy a tanórai munka felvétele az otthoni gyakorlás könnyítésére), ill. a partnerek tájékoztatására alkalmazzák. Folyamatosan fejlesztik tudásukat. (Nevelőtestületi interjú)

1.8.3. A tanulók értékelése az intézmény alapidokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.

teljesül

A növendékek értékelése az intézmény alapidokumentumaiban megfogalmazott és elfogadott közös alapelvek és követelmények alapján történik. A növendékek havi és félévi jegyet kapnak teljesítményükre és szorgalmukra (PP 25. o.) Az értékelési rendszer alapelvei közősek, de a tanulók értékelése egyéni. A nevelőtestület alapelve, hogy az értékelés fejlesztő, motiváló, de elvárásokat támasztó is legyen. Alakítsa ki a gyermekekben a kötelességtudatot, de tartsa fenn érdeklődésüket. (PP, munkatervek, beszámolók, nevelőtestületi, szülői interjú)

1.8.4. A pedagógusok az alkalmazott pedagógiai ellenőrzési és értékelési rendszert és módszereket, azok szempontjait az általuk megkezdett nevelési-oktatási folyamat elején megismertetik a tanulókkal és a szülőkkel.

teljesül

Az alapidokumentumok elérhetők az intézmény honlapján. A módszerekről, eszközökről a tanulók és szüleik tájékoztatást kapnak a beiratkozáskor, a tantárgyi órákon, a szülői értekezleteken, a nyilvános vizsgákon, bemutatókon, a Kréta-rendszeren keresztül. A pedagógusok a szülőkkel személyesen egyeztetnek. A nyílt tanítási napokon lehetőség nyílik a tanórai folyamatokba való betekintésre. (Nevelőtestületi interjú)

1.8.5. Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, a tanulói teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

teljesül

Az értekezleteken a főigazgató, ill. a munkaközösség-vezető megosztja a pedagógusokkal a növendékek eredményeit, ezek szerepelnek a beszámolóokban. A vizsgákon, hangversenyeken, versenyeken, bemutatókon nyomon követik a tanulók fejlődését, egymás munkáját tanácsokkal, módszerek átadásával segítik. A növendékek fejlesztését differenciáltan, egyéni haladási ütemüknek megfelelően tervezik, szükség esetén egyéni fejlesztési tervet készítenek. A tanulói teljesítményeket rendszeresen értékeli, adminisztrálják (pl. Kréta-rendszer). (Munkatervek, beszámolók, vezetői, nevelőtestületi interjú)

1.8.6. A tanuló eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak és szüleinek/gondviselőjének.

teljesül

A pedagógus- és a szülői interjú alkalmával elhangzott, hogy ez folyamatosan jelen van a tanév során. A szaktanárok részéről rendszeres a kapcsolattartás a szülőkkel, akik ezt méltányolják, szinte napi kapcsolatban vannak a pedagógusokkal, így pontosan tudják, hol tartanak gyermekeik a fejlődésben. A tanuló folyamatos visszajelzést kap minden tanórán, a vizsgákon, a hangversenyek, szereplések, bemutatók, nyílt napok alkalmával. A Kréta-naplón keresztül, a fogadóórákon a szülő visszacsatolást kap gyermeke teljesítményéről. (Vezetői, nevelőtestületi, szülői interjú, SZMSZ, Kréta-napló)

1.9. Mi történik az ellenőrzés, mérés, értékelés eredményével? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, tanulói kompetenciamérés, egyéb mérések.)

1.9.1. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

teljesül

A pedagógiai folyamatok értékelése és elemzése alapján készülnek a következő évi tervek. (PP, munkaterv, az önértékelés dokumentumai, vezetői interjú)

1.9.2. Évente megtörténik az önértékelés keretében az eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása, és az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez szükség esetén.

teljesül

A vezető elmondása szerint megtörtént a pedagógusok önértékelése (helyszíni dokumentumelemzés, vezetői interjú). Ennek eredményeként fejlesztési tervet készítenek. Az eredmények gyűjtése, elemzése, statisztikák készítése jelen van az iskola önértékelésében. A mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végeznek. (Eredmények a beszámolókbán, vezetői interjú)

1.9.3. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulók ellátására.

teljesül

Az intézményben megtörténik a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján a stratégiai és operatív tervek felülvizsgálata. Nyomon követik a növendékek teljesítményét: mind a tehetségfejlesztést, mind a hátránykompenzációt kiemelt területeként kezelik. Ennek alapja a növendék egyéni szükségleteinek figyelembevétele. A tehetségfejlesztés keretében versenyekre, esetenként továbbtanulásra készítik fel a kiemelkedő képességű tanulókat. A tanulás tervezését minden esetben a tanulók egyéni szükségleteire építik. (Vezetői int., PP)

1.9.4. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

teljesül

Szakmai előadókat hívnak, a belső tudásmegosztás is jól működik. A jó gyakorlatokat gyűjtik és felhasználják. A belső eszmecsere, tudásmegosztás, tapasztalatátadás napi gyakorlat. Részt vettek a hangszercsere programban. Támogatást kapnak a szülőktől, működik a "Pécsi Sebestyén Közhasznú Alapítvány". Külső forrásokat, támogatást is igyekeznek elnyerni (pl. pályázatok). (Vezetői, nevelőtestületi, szülői interjú, honlap)

Tevékenységek

1.1. A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.

kiemelkedő

1.2. Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

1.3. A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a tanévekre bontott éves tervek alkalmazásával.

megfelelő

1.4. Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.

megfelelő

1.5. A pedagógiai folyamatok követhetők a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

kiemelkedő

1.6. Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.

megfelelő

1.7. Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetése.

kiemelkedő

1.8. A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.

kiemelkedő

1.9. Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

Az intézményi önértékelési rendszer még hatékonyabb működtetése. Az önértékelés szempontrendszerének, szerkezetének követése az éves beszámolóban.

Kiemelkedő tevékenységek

Az iskola kiemelt célja "a kodályi gondolatok jegyében, már évtizedek óta, zeneszerető, kulturált emberek nevelése" (PP). A munkatársak napi kapcsolatban vannak egymással, rendszeresen munkaközösségi értekezleteken vesznek részt. A művészeti iskola szerves része az általános iskolának, és közősek a növendékek. Az egyéni hangszeres- és csoportos szolfézs oktatás helyben történik, ami nagy segítséget jelent a szülőknél. Az AMI zenetanáraiból (9 fő) csak 4 fő főállású, így egy munkaközösség működik. Elhivatott és lelkes tantestület jellemzi az intézményt, alacsony a tanári fluktuáció. A stratégiai dokumentumok összhangban vannak az oktatáspolitikai célokkal, de megjelenítik az intézmény egyedi arculatát is. A főigazgató és a munkaközösség-vezető a pedagógusok javaslatainak meghallgatásával, igényeik figyelembevételével készíti el a művészeti iskola tervezési dokumentumait. A folyamatra a közös gondolkodás jellemző. Rendszeres az ellenőrzés, és az értékelés eredményeinek monitorozása.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

93,06%

2.1. Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?

2.1.1. A beszámolóban és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (különös tekintettel a pedagógusok tevékenységére).

teljesül

A beszámolóban és az önértékeléshez kapcsolódó dokumentumokban az eredmények részletesen megjelennek. Ez utóbbit a helyszínen tekintettük meg. (Beszámoló, Eredmények, vezetői interjú)

2.1.2. Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát.

teljesül

A növendékek fejlesztése egyéni szükségleteiknek megfelelően történik. A gyermekközpontú, differenciált oktatás sokoldalúan fejleszti a tanulói kompetenciákat. Nagy hangsúlyt fektetnek a minőségi oktatással kapcsolatos elvárásokra, melyek teljesülését a vizsgaeredmények, tanszaki koncertek, (gyakran kamaraprodukciókkal), hangversenyek támasztják alá. A lemorzsolódás elenyésző. Jól működő és támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát. A szervezeti kultúra a pedagógusok hatékonyságát, eredményességét, munkakörülményeik javítását, a feltételek megteremtését szolgálja. (PP, nevelőtestületi, vezetői interjú)

2.1.3. A tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak a pedagógusok az intézményben.

teljesül

A tanulókat, azok családjait a pedagógusok jól ismerik. Az AMI jellegénél fogva a pedagógusok folyamatos kapcsolatot tartanak egymással, a szülőkkel, a más tantárgyat tanító kollégákkal. Az oktatás egyéni jellegéből fakadóan erős kapcsolat, bizalmi légkör alakul ki a növendékek és tanáraik között. Differenciált technikákat, módszereket alkalmaznak a tanulók szociális és egyéni képességeinek figyelembevételével. Az egyes tanszakokon belül folyamatos a növendékek eredményeinek feltérképezése, és annak tükrében az egyéni fejlesztési irány meghatározása. Ez a tanórán és az iskolán kívüli tevékenységekben is megvalósul. (PP 6. o., nevelőtestületi, vezetői interjú)

2.2. Hogyan fejlesztik az egyes tanulók személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulókra)?

2.2.1. A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással.

teljesül

A napi gyakorlatban jelen van a tehetséggondozás/felzárkóztatás és a társas zenélés mint szociálisan fejlesztő munkaforma. Kiemelt figyelmet fordítanak a tanulók személyiségének, szociális kompetenciáinak fejlesztésére, különös tekintettel az önértékelést alakító, sikerélményt nyújtó, énképformáló tevékenységekre. Kiaknázzák a művészeti tevékenységben rejlő személyiségformálási lehetőségeket. Meghallgatják, megnézik egymás növendékeinek előrehaladását, a tapasztalatokat megbeszélik. (Nevelőtestületi, vezetői, szülői interjú)

2.2.2. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre.

teljesül

A tanulók minimum fél évente meghallgatáson/koncerten/vizsgán vesznek részt. Az eredmény szem előtt van. A növendékek folyamatos, személyre szabott értékelést kapnak, és szükség esetén korrigálják a fejlesztés irányát. (Nevelőtestületi, vezetői, szülői interjú)

2.2.3. A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek).

teljesül

A szociális fejlesztés a közösségfejlesztés részeként jelenik meg (iskolai programok, kiállítások, művészeti bemutatók, versenyek). A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető a mindennapi gyakorlatban, a beszámolóokban, a versenyeredményekben. Tanórán kívüli tevékenységek vonatkozásában a koncertek sikere az egyik legfontosabb fokmérő, ami a fejlesztések megvalósulását bizonyítja (Tehetséggondozás - SZMSZ 14. o.). (Beszámoló, Közzétételi lista, honlap, interjúk)

2.3. Hogyan történik a tanulók szociális hátrányainak enyhítése?

2.3.1. A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.

teljesül

Az alapfokú művészetoktatás jellegéből fakadóan alkalmas arra, hogy a kiemelt figyelmet igénylő növendékek számára megfelelő pedagógiai tevékenységet folytasson. A szülők elmondása alapján szoros a kapcsolat a pedagógusok és a növendékek között. A fő- és kötelező tárgyat tanító tanárok ismerik a családokat. Az információszerezés módjai: a tanulók teljesítménye, fejlődési üteme az egyéni órákon, szülők, osztályfőnökök, vizsgák, belső kommunikáció és tapasztalatcsere. A pedagógusok személyre szabott módszereket alkalmazhatnak. Kiemelt türelemmel, figyelemmel segítik, támogatják tanulási folyamataikban az egyéni bánásmódot igénylő (SNI, BTMN, tehetséges) tanulókat egyéni fejlesztéssel, differenciálással. (PP 12. o., nevelőtestületi, vezetői, szülői interjú)

2.3.2. Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről.

teljesül

A pedagógusok és az intézmény vezetése is teljes körű információval rendelkezik az iskola tanulóinak szociális helyzetéről. Egyik vetülete a térítési díjak kedvezményeihez szükséges dokumentumok ismerete, melyek átfogó képet adnak a hátrányos, halmozottan hátrányos és SNI tanulók helyzetéről. A képzésbe való bekerülés kezdetén tájékozódnak. Az intézmény egészén belül szoros kapcsolat van a gyermekkel foglalkozó valamennyi pedagógus között. Az információkat megosztják egymással. (PP, nevelőtestületi, vezetői interjú)

2.3.3. Az intézmény támogató rendszert működtet: Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez, ahol ez szükséges. Integrációs oktatási módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti. Képzési-, oktatási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket. Célzott programokat tár fel. Kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal.

teljesül

A hangszeres órákon az egyéni képességekre szabott oktatás dominál. A kiemelkedő teljesítményű tanulókat versenyekre készítik fel. ("Zongoramesék" Nemzetközi Zongoraverseny). Differenciált, személyre szabott tananyagválasztás, korrepetálás, tandíjtámogatás, hangszer- és kottakölcsönzési lehetőség segíti a tanulókat/szülőket. A munkaközösség-vezető a csoportok képességeire szabott tankönyveket állított össze. (PP, nevelőtestületi, vezetői, szülői interjú)

2.4. Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?

2.4.1. Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-oktatási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása, és azok bevezetésének megtervezése.

teljesül

A tanulás támogatására személyre szabott módszereket dolgoznak ki, egyéni haladási utat biztosítanak, használják a digitális lehetőségeket is. Cél az önálló tanulás, zenélés, alkotás örömeinek megtapasztaltatása; tanári példa alapján a következetes otthoni munka kialakítása. Az önálló tanulás terén is képesek fenntartani a tanulói motivációt. A tanórai oktatás folyamán előkészítik az önálló tanulást, felkészítik a növendékeket az otthoni gyakorlásra, illetve együtt gyakorolják a helyes technikákat, módszereket. (PP, nevelőtestületi, vezetői interjú)

2.4.2. Az intézmény támogatja a digitális technológia alkalmazását a személyre szabott nevelés-oktatás érdekében, amely figyelembe veszi a tanulók egyéni tanulási igényeit.

inkább teljesül

Ez a művészetoktatás területén kevésbé jellemző, de a művészeti képzés lehetőséget ad arra, hogy az alul teljesítő növendékek a saját haladási tempójukban fejlődjenek, a közös kooperatív tevékenységek teret adnak a felzárkózás motivációjának erősítésére (kamaraprodukciók). A tanulás támogatására használják a digitális lehetőségeket: bemutatás, szemléltetés, ellenőrzés, motiválás, tanári bemutató. (Nevelőtestületi, szülői interjú)

2.4.3. Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.

teljesül

Az órákra alapvetően jellemző a differenciálás. A megkülönböztetett figyelem párosul a módszertan terén is megjelenő széles skálával: egyéni fejlesztés, a tanuló adottságaihoz, fejlettségéhez igazodó egyéni haladási tempójú oktatás, megfelelő zenedarabok választása, szoros kapcsolattartás a szülőkkel. Nagyfokú empátiával, szerető, támogató légkörben foglalkoznak a gyermekekkel. Biztosítják az egyéni tanulási utak bejárásának lehetőségét. (PP, nevelőtestületi, vezetői interjú)

2.4.4. A pedagógusok az önálló tanuláshoz szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanítása módszertanát, valamint a sajátos művészetpedagógiai módszereket.

teljesül

Élményszerű tanulással, motiváló tevékenységekkel, kreativitást ösztönző feladatokkal fejlesztik tanulói kompetenciáit. Az otthoni gyakorláshoz megadják a segítséget (pl. Youtube-video, a kíséret digitális felvétele). Az egyéni gyakorláshoz, felkészüléshez hatékony módszereket alkalmaznak. Ennek eredményességét számos versenyeredmény (vezetői beszámoló 1.14. fejezet), program, fellépés, koncert is alátámasztja. A tanítási órákon felkészítik a növendékeiket az önálló gyakorlásra. (PP, nevelőtestületi, vezetői interjú)

2.5. Hogyan történik a tanulók egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

2.5.1. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.

inkább teljesül

Az intézmény örökös ÖKOISKOLA. A zenetanárok saját területükön törekszenek ennek az attitűdnek az elsajátíttatására a tanulói környezet kialakításával (bejárás), a tanulók lelki állapotának nyomon követésével, az egészséges és környezettudatos életmódra nevelő szokások terjesztésével. A Kovács-módszer alkalmazása (PP 16. o.) az egészséges életmódra nevelés egyik eszköze. A pedagógusok az interjú során elmondták, hogy a fenntarthatóság jegyében a kottákat újrahasznosítják, valamint

törekсенek a tanulók életmódjára pozitív hatással bíró eljárások kialakítására. A PP-ban megjelenik, de a munkatervekbe és beszámolókbba nem jegyzik be ezeket a gyakorlatokat. (PP, nevelőtestületi, vezetői interjú, bejárás)

2.5.2. A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a téma elemeit.

teljesül

A közösségi programok során a pedagógusok figyelnek a környezettudatos tevékenységek előtérbe helyezésére. A rajztanárokat bevonva újrhasznosított anyagokból készítenek alkotásokat, vagy pl. a műsorok/plakátok digitálisan készülnek, nem papíralapon. A pedagógusok személyes példaadással járnak elől. (PP, nevelőtestületi, vezetői interjú)

2.5.3. Az intézményben a tanulóknak lehetőségük van arra, hogy nemcsak tanórákon, hanem egyéb nem tanórai keretek között is foglalkozhassanak a fenntartható fejlődés kérdéseivel.

inkább teljesül

A tanórán kívüli tevékenységek színterei: tanulmányi kirándulások, vetélkedők, tanulmányi versenyek, témanap, papírgyűjtés. Kiaknázzák a művészeti oktatás értékmegőrző, -átmentő képességét. A fenntartható fejlődés gondolkodásmódja a művészetoktatás területén az egészséges lelkiéletű, kiegyensúlyozott gyermekek nevelésén keresztül megvalósulhat meg. Az épített örökség, ill. a hangszerek, eszközök, épület állagmegóvása, a kották újrhasznosítása (a kottákat "örökölni" lehet felsőbb osztályos növendéktől) a tanulók belső késztetésévé válik. (PP, nevelőtestületi, vezetői interjú, bejárás)

2.6. Hogyan segíti az intézmény a tanulók együttműködését?

2.6.1. A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény.

teljesül

A szülők és a pedagógusok is említették a szakmai tárgyú kirándulásokat. Közös órákat tartanak, támogatják a kamarazenélést, gyakran szerepelnek kulturális rendezvényeken, hagyományos ünnepeken, illetve állandó együtteseket szerveznek a közösségfejlesztés támogatására (PP 7. o.). Kiváló lehetőséget teremt az ének-zenei általános iskolával való szoros kapcsolat, ill. a számtalan, az iskola egészét megmozgató közösségi alkalom. A megvalósítás dokumentumai: munkatervek, beszámolók, honlap, Youtube, interjúk. (PP, munkatervek, beszámolók, interjúk)

2.6.2. A pedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott tanulócsoportok, közösségek fejlesztését.

teljesül

Elhangzott, hogy az intézményben nagy hangsúlyt fektetnek a közösségépítésre. A szülői aktivitás erőteljes a programokon. Az AMI és az ének-zenei általános iskola egysége révén az intézmény szoros közösséget alkot. Pedagógusai az általános iskolai és művészeti tantárgyak oktatását is ellátják. Tevékenységük átszövi az iskola egész közösségét. Kamaracsoportokat, hangszeres együtteseket működtetnek. A közösségfejlesztést segíti az elfogadó intézményi légkör is. (Nevelőtestületi, vezetői, szülői interjú)

2.6.3. A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

teljesül

Az intézmény hagyományainak ápolása hangsúlyosan van jelen. Minden évben megtartják a Sütikonzertet, Zenei Világnapi koncertet, megszervezik a növendék-hangversenyeket, Művészstanári koncertet, Minihangversenyeket, bemutató napot, Karácsonyi koncertet, a legkiemelkedőbb növendékeik a Régi Zeneakadémián szerepelhetnek egy kiemelt rendezvény keretén belül (SZMSZ 18. o.).

2.6.4. Az intézmény gondoskodik és támogatja a pedagógusok, valamint a tanulók közötti folyamatos információcserét és együttműködést.

teljesül

Az intézményi dokumentumok (PP, SZMSZ) szabályozzák, ill. kereteket szabnak a pedagógusok, valamint a növendékek közötti információcserének. Az IKT-eszközök, online csatornák használata mellett a hagyományos módon történő információáramlás is folyamatos. A pedagógusok időben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat. A növendékekkel, illetve a szüleikkel folyamatosan tartják a kapcsolatot telefonon vagy személyesen. A szülői, illetve a pedagógus interjú erre vonatkozóan sok információval szolgált. (Nevelőtestületi, vezetői, szülői interjú, PP, SZMSZ)

2.7. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

2.7.1. Közösségi programokat szervez az intézmény.

teljesül

Számos közösségi program kerül megrendezésre a tanév során (pl. kirándulás a Kiscelli múzeumba, Orgonafesztivál, Magyar Zene Háza, Adventi vásár). Vannak olyan iskolai alkalmak, amelyekbe a "zenei általános iskolások" is bekapcsolódnak (PP 1.3.2.). Az AMI és az intézmény egésze, az ének-zenei általános iskola egyetlen nagy közösséget alkot, rendezvényeik szervezése, működésük összefonódik. (PP, SZMSZ, munkaterv, beszámoló, interjú, Közzétételi lista)

2.7.2. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

teljesül

A szülők személyes érintettsége erős, az intézményi, benne az AMI-közösség részének érzik magukat. Aktívan részt vesznek az iskolai rendezvények szervezésében, lebonyolításában (pl. Adventi vásár, Sütikonzert-sütemény). Segítséget nyújtanak a különböző fellépésekre, versenyekre való eljutásban. (Szülői, nevelőtestületi interjú)

2.7.3. Bevonják a tanulókat, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.

inkább teljesül

Az intézményben a diákoknak, szülőknek, dolgozóknak lehetőségük van arra, hogy bekapcsolódjanak az őket érintő döntések előkészítésébe, véleményt nyilvánítsanak, és változásokat kezdeményezzenek. A folyamatot a PP, SZMSZ szabályozza, és nem külön az AMI-ra, hanem az iskola egészére vonatkozik. (PP, SZMSZ, nevelőtestületi, vezetői, szülői interjú)

2.7.4. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással és a diákok önszerveződésének lehetőségeivel a tanulók és a szülők elégedettek.

inkább teljesül

A szülők véleménye szerint az intézmény partnernek tekinti őket. A folyamatos és élő kapcsolattartással gyors és hatékony információáramlás valósul meg. A nevelőtestület tagjait késznek és nyitottnak tartják a kommunikációra. A tanulók önszerveződése, a szülői munkaközösség tevékenysége összefonódik az általános iskolával. (Szülői interjú)

Tevékenységek

2.1. A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.

kiemelkedő

2.2. A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.

megfelelő

2.3. A tanulók szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.

kiemelkedő

2.4. A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.

megfelelő

2.5. A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

megfelelő

2.6. A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő tanulói együttműködés támogatása.

kiemelkedő

2.7. A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

Az egészséges, környezettudatos életmód támogatásának érdekében további intézkedés, ill. a működő gyakorlatok megjelenítése a dokumentumokban. Az interjúk során kiderült, hogy a jelenlegi belső szabályozás szerint azon gyerekek folytathatják művészeti tanulmányaikat (a Pedagógiai Program szerint 2 előkészítő+6 alap+4 továbbképző=12 év), akik 6. vagy 8. osztály után mennek gimnáziumba. Érdemes lenne ezen módosítani, hisz a növendéknek és tanárnak egyaránt fontos a folyamatosság. Aki az első 4 évben itt tanul hangszert, és 5.osztálytól más intézménybe (gimnáziumba) iratkozik, lehetősége legyen megkezdett zenei tanulmányait - hasonlóan a magasabb évfolyamban elment gimnazistákhoz - helyben folytatni/befejezni.

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény tanórai és iskolán kívüli közösségfejlesztő együttműködések (kamarazenélés egymással és a tanárokkal, Minihangversenyek, Bemutató nap, Régi növendékek koncertje, Karácsonyi koncert, Sütikonzert, Művésztanári koncert) és programokat (Kirándulás a Kiscelli múzeumba, Orgonafesztivál, Magyar Zene Háza, Adventi vásár) támogat/szervez. A szülők a programok lebonyolításában és

résztvevőként is aktívan közreműködnek. A pedagógusok szerető légkörben, nagyfokú empátiával, növendékközpontú szemlélettel foglalkoznak a gyermekekkel. Kiemelkedő a személyre szabott, egyéni bánásmódot hangsúlyozó, differenciáló, tanulóközpontú pedagógiai módszerek, eljárások alkalmazása. Biztosítják az egyéni tanulási utak bejárásának lehetőségét. Elhivatottságuk magas színvonalú a személyiség-, közösség- és tehetségfejlesztés terén. Kiemelten fontosnak tartják a komplex személyiségformálási lehetőségek kiaknázását. Megjelenik a kulturális sokszínűség, a környezettudatosságra nevelés gyakorlata.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

86,11%

3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?

3.1.1. Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

teljesül

Az iskola kiemelt célja "a kodályi gondolatok jegyében már évtizedek óta zeneszerető, kulturált emberek nevelése" (PP). A tanítás-tanulás eredményessége kulcsfontosságú feladat az intézményben, külön foglalkoznak a tehetséggondozással (PP 5. o.) A minőségközpontúságot egyensúlyban kívánják tartani a tanulói motiváció fenntartásával. Ehhez szeretetteljes, odafigyelő, motiváló, harmonikus légkört alakítanak ki. (PP, interjúk)

3.1.2. Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása.

teljesül

Legfontosabb számukra a fenntartó, ill. a szülők elégedettsége, valamint a diákok motivációjának fenntartása. Folyamatos visszajelzést kapnak a partnereik elégedettségéről, mely alapján meghatározzák a sikerkritériumokat, bevonják őket az egyeztetésbe. Az intézmény jó kapcsolatot ápol minden érintett partnerrel (Fenntartó, Önkormányzat, iskolák, óvodák, Idősek otthona, egyházak, Erkel Gyula Zeneiskola). (Nevelőtestületi, vezetői, szülői interjú)

3.1.3. Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: tanév végi eredmények – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan, versenyeredmények: országos szint, vármegyei szint, tankerületi szint, települési szint, továbbtanulási mutatók, vizsgaeredmények, elismerések, lemorzsolódási mutatók (évismétlők, magántanulók, kimaradók, lemaradók), elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, tanuló), neveltségi mutatók stb.

inkább teljesül

A Közzétételi lista, az intézmény honlapja, illetve a vezetői beszámoló tartalmazza az eredmények felsorolását, amelyet a látogatás során összegyűjtve is megtekintettünk. Mindezek mellett jelentős eredménynek tartják a létszámok megtartását, az elenyésző lemorzsolódást, a tanulói és szülői elégedettséget. (Beszámoló, versenyeredmények, interjúk)

3.2. Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény?

3.2.1. Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.

teljesül

A Pedagógiai program nevelési céljai között szerepel: "a zene szeretetének magas fokú megalapozása, a zenével való nevelődés sokoldalú képességfejlesztésének kiaknázása, a művészetek iránt fogékony, hangversenyre járó emberek nevelése". A stratégiai dokumentumokban megfogalmazott kiemelt nevelési célok a gyakorlati megvalósulásban jól tükröződnek (eredmények, beszámolók), teljesítésüket folyamatosan vizsgálják. A nevelési célokkal és azok teljesítésével a szülők igen elégedettek. (PP, interjúk)

3.2.2. Az intézmény nevelési és oktatási célrendszeréhez kapcsolódóan kiemelt tárgyak oktatása eredményes, amely mérhető módon is dokumentálható (versenyeredmények, felvételi eredmények stb.).

inkább teljesül

Az AMI eredményei nyomon követhetők a beszámolókból, honlapon, Youtube-on. A látogatás során megtekinthettük az AMI külön dokumentumban összegyűjtött eredményeit. Elsődlegesen a művészetek iránt fogékony generációt szeretnének nevelni. (Interjúk, beszámolók, eredmények, PP)

3.2.3. Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul.

teljesül

A kötelességtudat mellett érezhető az egymás, a tanulók és az intézmény iránti felelősségvállalás is. A tantestület motivált, az elvárásoknak való megfelelés belső indítatásból fakad. Az eredmények érdekében minden szaktanár elkötelezetten dolgozik. Az oktatás színvonalának biztosításához és a kiemelt eredmények eléréséhez valamennyi pedagógus hozzájárul, a tanítás mellett aktív résztvevői az iskolai életnek. (Nevelőtestületi, vezetői, szülői interjú, beszámolók)

3.2.4. Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.

inkább teljesül

Az intézmény külső elismeréssel nem, de versenyeredményekkel rendelkezik. A pedagógusok elsősorban a város által adományozott, művészeti nevelésért kapott elismerésekkel rendelkeznek. Az intézményen belül minden évben odaítélik az "Év tanára" elismerést nevelőtestületi szavazás útján. A vezetői interjú során elhangzott, hogy elismerés, ha a növendékek évekkel később, középiskolásként is az intézmény tanulói, valamint jeles előadóművészek kerültek ki az iskola falai közül.

3.3. Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?

3.3.1. Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

teljesül

Az intézményvezető és a pedagógusok napi kapcsolatban állnak, megosztják egymással tapasztalataikat, illetve a tanulás eredményességéről szóló információkat. A beszámolókból szerepelnek az eredmények. A munkaközösség-vezető, ill. az iskola főigazgatója elektronikus formában, ill. személyesen vagy értekezletek alkalmával, szakmai megbeszéléseken is gondoskodik az információk belső nyilvánosságáról. A nagyobb nyilvánosságot a honlapon keresztül tájékoztatják. (Nevelőtestületi, vezetői interjú)

3.3.2. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat.

teljesül

Az elemzés, visszacsatolás szinterei a tanszaki, tantestületi értekezletek. A vizsgaelőadások, versenyek, bemutatók eredményeit, tanulságait az esemény után a kollégák bevonásával azonnal elemzik. A fejlesztési irányokat ezek megismerése után együttesen jelölik ki. (Nevelőtestületi, vezetői interjú, az önértékelés dokumentumai)

3.3.3. A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.

inkább teljesül

Az önértékelési eljárás dokumentumait megtekinthették a helyszínen, melyek tartalmazták a véleményeket. Ezek felhasználása, figyelembevétele az intézményi munkában jelen van. Mindezek alapján határozzák meg az erősségeket/fejlesztendő területeket. (Az önértékelés dokumentumai, nevelőtestületi, vezetői interjú)

3.4. Hogyan kísérik figyelemmel a tanulók további tanulási útját?

3.4.1. A tanulókövetésnek kialakult rendje, eljárása van.

teljesül

A tanulókövetésnek nincs rögzített rendje, de ebben az intézménytípusban jellemzően hosszú távon is tudnak a művészeti pályát választók további életéről. Ez ebben az iskolában is megvalósul. Az intézmény korábbi tanulói rendszeresen részt vesznek a nagyobb programokon. (Nevelőtestületi, vezetői, szülői interjú)

3.4.2. A tanulók további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

inkább teljesül

A pedagógusok a vizsgaelőadás után levonják a szakmai tanulságokat, majd új célokat jelölnek ki. A zenei pályán továbbtanuló növendékek előrehaladását nyomon követik. Segítségükkel a pedagógusok lemérhetik oktató munkájuk eredményességét. (Nevelőtestületi, vezetői, szülői interjú)

Tevékenységek

3.1. Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.

megfelelő

3.2. A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

kiemelkedő

3.3. A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

megfelelő

3.4. Kidolgozott és gyakorlatban működő a tanulók tanulási útjának követése.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek

Az eredményességi mutatók nyilvántartása, írásos elemzésük, a rendszeres visszacsatolás megvalósítása, azok tapasztalatainak beépítése a következő időszak céljainak meghatározásába. A tanulókövetés megvalósul (a kollégák tartják a kapcsolatot a pályára került növendékekkel), de nem dokumentált.

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény kiemelt nevelési és oktatási céljainak megvalósulásához és a hozzájuk kapcsolódó eredményekhez a pedagógusok tevékenységükkel nagyban hozzájárulnak. Az intézményben 1988 óta működik alapfokú művészetoktatás (klasszikus zenei ágon: hegedű, gordonka, fuvola, zongora, szolfézs tárgyak). Az iskola 1995-ben vette fel a kerületben élt orgonaművész és pedagógus, Pécsi Sebestyén nevét. Évente négy önálló hangversenyt adnak, és bekapcsolódnak az általános iskola különböző rendezvényeibe. A pedagógiai program fő nevelési célja a művészetek iránt fogékony, hangversenyre járó emberek nevelése. Az intézmény jó kapcsolatot ápol minden érintett partnerrel (Fenntartó, Önkormányzat, iskolák, óvodák, Idősek otthona, Egyházak, Erkel Gyula Zeneiskola). A minőségközpontúság és a tehetségfejlesztés mellett kiemelten kezelik a tanulói motiváció hosszú távú fenntartását. Ehhez szeretetteljes, odafigyelő, motiváló légkört alakítanak ki. Az eredményeket közösen éri el a tantestület.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

93,75%

4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

4.1.1. Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (munkaközösségek, egy művészeti ágban, egy tanszakon tanító pedagógusok közössége).

teljesül

Az intézményben egy AMI munkaközösség működik. A nevelő-oktató munka érdekében folyamatos megújulásra képesek, egymással összedolgoznak. A pedagógusok aktív szakmai kapcsolatot tartanak fenn egymással (pl. közös koncertek, -órák, projektek: "Zongoramesék"). Az AMI elválaszthatatlan része az ének-zenei általános iskola közösségének, rendezvényeinek, hagyományainak. (SZMSZ, munkaterv, nevelőtestületi, vezetői interjú)

4.1.2. A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.

teljesül

A főigazgató és a munkaközösség-vezető a pedagógusok részvételével összeállítja a munkatervet, amely része az intézményi munkatervnek. Az intézményi feladatok, programok megvalósításában az általános iskola tantestületével szorosan együttműködve vesznek részt. Az intézményben a zenepedagógusok alacsony létszáma miatt nem működnek hangszercsoportonkénti munkaközösségek. (PP, SZMSZ, munkaterv, beszámoló, vezetői, nevelőtestületi interjú)

4.1.3. A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott.

teljesül

Az AMI-ban egy munkaközösség van egy tanszakvezetővel, akinek jogköre tisztázott. (SZMSZ, munkaterv, beszámoló, vezetői, nevelőtestületi interjú)

4.1.4. Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.

teljesül

Az együttműködés megvalósul az adott növendéket oktatók között; a bemutatók, előadások, versenyek előkészítése, lebonyolítása során; az SZMSZ-ben meghatározott döntés-előkészítésekben és döntéshozatalban. A kamarazenekar, kórus működéséhez, az intézményi rendezvények szervezéséhez és lebonyolításához, projektek megvalósításához a pedagógusok együttműködnek. (Munkatervek, beszámolók, vezetői, nevelőtestületi interjú)

4.1.5. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.

teljesül

Az intézmény vezetője személyes, tevékeny részvétellel, rendszeres információcserével, valamint értekezletek formájában támogatja az alkalmazottak közötti együttműködést, támaszkodik a pedagógusok ötleteire. A nevelőtestület valamennyi tagja hozzájárul a pozitív intézményi kép építéséhez. ("Bármit megcsinálhatunk, amit kitalálunk." - nevelőtestületi interjú) (Vezetői, nevelőtestületi interjú, munkatervek, beszámolók)

4.1.6. A munkaközösségek, tanszakok bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

teljesül

A pedagógiai munka ellenőrzésének rendjét az SZMSZ szabályozza. Az ellenőrzés rendje, menete, az értékelés szempontjai a nevelőtestület előtt ismertek. A pedagógiai folyamatok értékelése - munkaközösségek hiányában - az azonos szakos pedagógusok közös feladata. Egymás növendékeit meghallgatják, közösen készülnek a versenyekre, projekteket valósítanak meg, amelyek során betekintést nyernek egymás munkájába. Az ellenőrzés tervezetten valósul meg, a vezető részéről rendszeresek az óralátogatások, és az ezt követő szakmai megbeszélések. (SZMSZ, beszámolók, vezetői, nevelőtestületi interjú)

4.1.7. A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.

inkább teljesül

Működik a mentorálás, hospitálás, jó gyakorlatok átadása. A tantestület tagjai kapcsolatot tartanak egymással, az általános iskola közismereti pedagógusaival. Az információkat megosztják, azonnal reagálnak. A nevelő-oktató munkát hatékonyan segíti az intézmény főigazgatója, illetve a Tankerület. (Nevelőtestületi, vezetői, szülői interjú)

4.2. Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?

4.2.1. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka.

teljesül

A nevelőtestület együttműködő közösség, elismerik és segítik egymást, a szakmai kérdéseket megvitatják, tapasztalataikat megosztják. A feladatokat arányosan osztják el egymás között. A pedagógusok képzettek, elismertek, többen aktívan zenélnék, van, aki tankönyvet szerkesztett a

csoportjainak, elhivatottak. A pozitív munkahelyi légkör a jellemző. Fontosak a közös projektek, amikor a kitűzött célok érdekében hatékonyan működnek együtt a zenetanárok és az általános iskolai kollégáik. (Nevelőtestületi, vezetői interjú)

4.2.2. Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.

teljesül

A tantestület kis létszámú, együttműködő közösség. Tisztelik és elismerik egymás munkáját, sokat adnak kollégáik szakmai véleményére. Módszertani szakmai napokat szerveznek (pl. Zenei improvizáció, Zenei munkaképességgondozás témában vagy Ari-Bencses Anikó meghívása a zongoratanárok számára), amit a vezető is támogat. (Nevelőtestületi interjú, honlap)

4.2.3. A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek, tanszakok komoly feladatot vállalnak.

inkább teljesül

A belső tudásmegosztásban aktívan részt vesznek a pedagógusok, akik egy munkaközösséget alkotnak. Elsősorban értekezletek, megbeszélések, óralátogatások alkalmával, egymás növendékeinek véleményezésében, a versenyekre való felkészülés során találhatnak rá alkalmat. (Munkatervek, beszámolók, nevelőtestületi, vezetői interjú)

4.3. Hogyan történik az információátadás az intézményben?

4.3.1. Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.

teljesül

Az intézményre a személyes kapcsolattartás a jellemző (kis létszámú tantestület). Emellett működik az elektronikus információáramlás is (pl. pedagógusok-szülők között). Az iskola vezetése a tájékoztatás különböző formáit alkalmazza: verbális, nyomtatott, elektronikus információátadás. Az ugyanazon hangszert tanítók rendszeresen kooperálnak egymással szakmai kérdésekben. Az információáramlás szempontjából szerencsés, hogy az oktatás egyetlen helyszínen zajlik. (SZMSZ, munkatervek, beszámolók, nevelőtestületi, vezetői interjú)

4.3.2. Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

teljesül

Az intézmény szervezeti egységei közötti kapcsolattartás rendjét az SZMSZ szabályozza. A munkatervekben meghatározott időben értekezleteket tartanak. Többféle csatornán történik a kommunikáció. Az intézmény elektronikus úton tartja a kapcsolatot a partnerekkel (pl. honlap, körímél a szülők tájékoztatására), azonban a papíralapú (pl. plakát, meghívó, bizonyítvány) és szóbeli (értekezletek, megbeszélések tervezett, ill. spontán formában) kommunikáció is folyamatosan jelen van. (Interjúk)

4.3.3. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.

teljesül

Az intézményben az információátadás mindhárom formája működik. (Interjúk)

4.3.4. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

teljesül

Az iskola főigazgatója figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat, erről tájékoztatást nyújt a tantestületnek értekezleteken és a napi személyes találkozások során. Támogatja a szakmai konferenciákon, előadásokon, találkozókön, versenyeken való megjelenést. A megszerzett ismeretek, jó gyakorlatok adaptálása, egymás közötti megosztása megtörténik, ebben segítséget nyújt a belső ímélevezőlista. (Munkatervek, beszámolók, nevelőtestületi, vezetői interjú)

4.3.5. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.

teljesül

Az SZMSZ-ben és a munkatervekben meghatározott módon rendszeresen, előre tervezetten tartanak értekezleteket. Szükség esetén rendkívüli nevelőtestületi értekezletet, tantestületi megbeszéléseket szerveznek (pl. rendezvény, versenyre való felkészülés, projektfeladat). (Nevelőtestületi, vezetői interjú, munkatervek, beszámolók, SZMSZ)

4.3.6. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

inkább teljesül

A munka értékeléséről, elismeréséről mind a vezetőségtől, a fenntartótól, mind a külső partnerektől azonnali, ill. folyamatos visszacsatolást kapnak. A kimagasló eredményeket elérő tanulók eredményeit és felkészítőik személyét közzéteszik a honlapon. A vizsgák/óralátogatások utáni megbeszéléseken szóbeli értékelés zajlik. (Munkatervek, beszámolók, nevelőtestületi, vezetői interjú)

Tevékenységek

4.1. A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

kiemelkedő

4.2. Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

megfelelő

4.3. Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek

A belső tudásmegosztás szervezett lehetőségeinek megteremtése, a művészeti iskolára készített továbbképzési terv.

Kiemelkedő tevékenységek

A nevelőtestületre jellemző a nyitott, innovatív magatartás. A vezetőség támogató, elfogadó környezetet biztosít. A napi gyakorlatban, a projektek, az iskola egészét érintő programok megvalósításában példás az együttműködés. A zenetanárok az adott év feladatainak megfelelően saját munkatervvel dolgoznak, a kitűzött célokat hatékonyan valósítják meg. Közöszenélnek tanári koncerteken. Módszertani szakmai napokat szerveznek (pl. Zenei improvizáció, Zenei munkaképességgondozás témában). Az intézményre a személyes és az elektronikus kapcsolattartás is jellemző (kis létszámú tantestület). Jól működik a mentorálás, hospitálás, jó gyakorlatok átadása, a

belső tudásátadás spontán formái. A nevelőtestület valamennyi tagja hozzájárul a pozitív intézményi kép építéséhez. Kreativitásukat, együttműködési képességüket több, valamennyi tanszakot magába ölelő közös projekt létrehozásában valósítják meg. A kiemelkedő pedagógiai eredményeket elérő pedagógusokat belső szakmai elismeréssel jutalmazzák.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

84,62%

5.1. Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?

5.1.1. Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

teljesül

Az intézmény stratégiai dokumentumaiban a külső partnerek köre meghatározásra kerül. (PP 14. o., SZMSZ 22. o.) Az interjúkból kiderült, hogy az intézmény nyitott a külső partnerekkel való további kapcsolatépítésre.

5.1.2. A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

teljesül

Az SZMSZ-ben és a PP-ben dokumentált. A vezetői, valamint a pedagógusi interjúból kitűnik, hogy ismertek a zenetanárok számára, tisztában vannak a partneri viszonyok működésével, valamint maguk is aktívan részt vesznek a partneri kör bővítésében. (Nevelőtestületi interjú)

5.2. Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?

5.2.1. Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.

inkább teljesül

Az SZMSZ konkrétan meghatározza a külső partnerekkel való kapcsolattartás tartalmát (22. oldal). A munkatervi feladatokból, beszámolókból, eredményekből, a honlapról is jól azonosítható a partnerekkel kapcsolatos tevékenység tartalma.

5.2.2. Az intézmény terveinek elkészítése során megtörténik az érintett külső partnerekkel való egyeztetés.

teljesül

A vezetői interjú során elhangzott, hogy igyekszik a partnerek igényeit figyelembe venni a közös munka során. A fellépések, szereplések a partnerekkel történő egyeztetés után valósulnak meg (pl. önkormányzat - Városházán megtartott koncert, Régi Zeneakadémia). A kapcsolattartás, egyeztetés módját az SZMSZ szabályozza. (SZMSZ, munkatervek, beszámolók, nevelőtestületi, vezetői interjú)

5.2.3. Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

inkább teljesül

A vezető a partnerekkel történő egyeztetést kulcsfontosságúnak tartja a hatékony működéshez. A főigazgató a következő évi tervezés során együttműködik a külső partnerekkel, egyeztetik közös

programjaikat, figyelembe veszik a partnerek igényeit (pl. kerületi rendezvények). Elégedettségük a személyes kapcsolattartás, az iskola rendezvényein való részvétel, az azonnali visszacsatolás révén folyamatosan mérhető, de ez elsősorban a szülőkkel kapcsolatosan jelenik meg. (Munkaterv, beszámoló, interjú)

5.2.4. Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

teljesül

Az intézmény rendelkezik Panaszkezelési szabályzattal, melyet közzétettek a honlapjukon. A szülők kéréseikkel, kérdéseikkel bármikor fordulhatnak az iskolához. A problémamegoldási készség, ill. képesség magas szinten működik. (Panaszkezelési szabályzat, szülői, nevelőtestületi, vezetői interjú)

5.3. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

5.3.1. Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

teljesül

Az intézmény az előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségének. Eredményeiről tájékoztatást nyújt hagyományos formában a beszámoló alkalmával, szülői értekezleteken, vizsgaelőadások, hangversenyek során, az iskola honlapján. (Beszámoló, interjú, honlap, Közzétételi lista, SZMSZ 42-43. o.)

5.3.2. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

teljesül

A tájékoztatásra a hagyományos eszközöktől a közösségi médiáig alkalmaznak csatornákat, de domináns a szóbeli forma. Nagy szerepe van a pedagógusok személyes kapcsolatainak. A szülőkkel való kapcsolattartás formái: szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt tanítási napok, tanszaki hangversenyek, fellépések, előadások, Kréta, valamint telefonon, személyesen, írásban átadott, ill. a honlapon és a Facebookon megjelenő információk. (SZMSZ, honlap, Közzétételi lista, vezetői, szülői interjú)

5.3.3. A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

inkább teljesül

Az iskolához tartozó szervezetek a jogszabályokban rögzített módon élhetnek véleményezési lehetőségükkel. A fenntartóval ez rendszerileg szabályozott, az iskola vezetőjének közvetítésével történik. A partnerek folyamatos tájékoztatását és az e téren való elégedettségét nyomon követik, felméri. A visszacsatolás legtöbbször szóban valósul meg. (Szülői, vezetői interjú)

5.4. Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, vármegyei szint, országos szint)?

5.4.1. Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.

teljesül

Az intézmény nyitott a külső partnerek irányába, részt vesz helyi és saját szervezésű rendezvényeken, ünnepségeken. Aktív közreműködője a IV. kerület kulturális életének. (PP, beszámoló, vezetői, nevelőtestületi, szülői interjú)

5.4.2. A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.

inkább teljesül

A pedagógusok a tehetséges növendékeket felkészítik regionális és országos versenyekre (pl. "Zongoramesék" - online). A munkatervekben, beszámolóokban szerepelnek azok a versenyek, szakmai bemutatók, rendezvények, fesztiválok, amelyeken rendszeresen részt vesznek. Az intézmény aktív közreműködője a helyi kulturális életnek. (Közzétételi lista, munkatervek, interjúk, beszámolók)

5.4.3. Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve a díjakra történő jelölésekkel.

inkább nem teljesül

Az intézménynek nincsenek helyi díjai. A művészeti iskola volt zongoratanára megkapta a Magyar Köztársaság Ezüst Érdemkereszt kitüntetését 2007-ben.

5.4.4. Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében együttműködik más intézményekkel, szervezetekkel is, támogatja a pedagógusok és tanulók részvételét olyan projekteken, amelyek erősítik a résztvevőkben a fenntartható fejlődés szemléletmódját.

teljesül

A fenntartható fejlődés a művészetoktatás területén az egészséges lelkiületű, kiegyensúlyozott fiatalok nevelésén keresztül tud megvalósulni a művészetoktatás eszközeivel. Az AMI kiemelt célja az értékmegőrzés, az eltérő kulturális örökséget őrző hagyományok ápolása, továbbéltetése. A közösségi programok segítik az elfogadás, együttműködés, segítő magatartás gyakorlását. Az intézmény programjai során nagy hangsúlyt fektet a környezettudatos magatartásra (a kották továbbadása, fénymásolás csökkentése digitális kották használatával, energiatakarékosság). Ökoiskolaként működnek. (Nevelőtestületi, vezetői, szülői interjú)

Tevékenységek

5.1. A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.

kiemelkedő

5.2. A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.

megfelelő

5.3. A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.

megfelelő

5.4. Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

A fenntartható fejlődés területén végzett tevékenységek megjelenítése a tervezési dokumentumokban. A környezeti nevelés intézménytípusra alkalmazható tevékenységeinek feltérképezése és alkalmazása, továbbá a partnerekkel való együttműködés szabályozása fejleszthető.

Kiemelkedő tevékenységek

A kapcsolattartás rendszeres, sokrétű, így a partnerek megfelelő információval rendelkeznek az iskolában folyó munkáról. Az intézmény felméri a partnerek igényeit, elégedettségét, és az eredményeket beépíti tervezeteibe. Jelen vannak a kerület kulturális életében, a művészeti iskola tanárai és tanulói rendszeresen részt vesznek különböző eseményeken/programokon. Elkötelezettek a fenntartható fejlődés mellett. A művészetoktatás egyik kiemelt célja az értékmegőrzés. A pedagógusok kölcsönös bizalomra épülő, személyes, bensőséges kapcsolatot alakítanak ki a gyerekekkel és szüleikkel. Kiemelkedő az egységes nevelési elvek követése a szülők és a pedagógusok értékrendjében. A tanulók sikeresen szerepelnek az intézményen kívüli tantárgyi versenyeken, rendezvényeken. A pedagógusok szívesen vesznek részt innovációkban, az iskola egészét érintő projektekben.

6. A pedagógiai működés feltételei

87,78%

6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.1.1. Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

teljesül

Az AMI infrastruktúrája megfelelő a művészeti oktatás színvonalas megvalósításához. Az épület elfogadható felszereltségű. A hangszerek állapotát a tanárok figyelemmel kísérik, és jelzik a karbantartási igényeket. A vezető tisztában van az intézmény infrastruktúrájával, eszközeivel, a hiányosságokat rendszeresen és időben jelzi a fenntartó felé, ha ez indokolt. A hangszerkarbantartás, és -beszerzés területén merültek fel igények. (Beszámoló, vezetői interjú)

6.1.2. Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.

inkább nem teljesül

Az intézmény rendszeresen felméri az igényeket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka tárgyi szükségleteiről. Tervezési dokumentumaiban megjelenik az infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó tartalom is, de a belső infrastruktúra fejlesztésére irányuló intézkedési tervvel nem rendelkezik. (Vezetői interjú)

6.1.3. Az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekszik, amellyel jó példát mutat a tanulók, a szülők és a külső partnerek felé.

teljesül

Ökoiskolának megfelelő módon figyelnek a kották gazdaságos felhasználására (pl. magasabb osztályba járók használt, de még jó állapotú kottáit "öröklik" a fiatalabb tanulók). A pedagógusok igyekeznek kialakítani a növendékekben a fenntartható fejlődés szemléletét. Saját viselkedésükkel (a tudatos, takarékos energiateherhasználással, az állagmegóvással, a papírhasználat csökkentésével, a kották továbbadásával) példát mutatva segítik a folyamatot. (Nevelőtestületi, vezetői interjú, bejárás)

6.2. Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának?

6.2.1. Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelmérésen alapuló intézkedési tervvel.

teljesül

A különleges mód a kiemelkedően tehetséges gyermekekre is kiterjed, akikre egyénileg terveznek, személyre szabottan. A munkatervekben és beszámolóokban rendszeresen számba veszik a felmerülő igényeket. Az intézményi környezet megfelel a jelenlegi használók igényeinek. (Nevelőtestületi, vezetői interjú, bejárás)

6.2.2. Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.

inkább nem teljesül

Nem rendelkezik az intézmény e tárgykörben intézkedési tervvel. A hangszercsere programmal sikerült pl. a régi fuvalákat, hegedűket lecserélni, de a rövid hangversenyzongora - amire szükség lenne a koncertterembe - beszerzése megoldatlan. Tervezik a digitális eszközpark bővítését, korszerűsítését. Előfordul, hogy szülői felajánlásra is számíthatnak. (Vezetői interjú, bejárás)

6.3. Milyen a digitális eszközök kihasználtsága?

6.3.1. A pedagógusok a napi gyakorlatban alkalmazzák a digitális technológiát a tanítás-tanulás, az értékelés, a kommunikáció során.

teljesül

A napi gyakorlatban ez az eszközök etikus használatában és a szülőkkal való kapcsolattartásban nyilvánul meg. Az értékelés terén jelen van, hiszen a Kréta-rendszerben a digitális technológia segítségével értékelnek. Alkalmazzák a kíséret megkönnyítésére, a motiváció fenntartására, az új darabok bemutatására, szemléltetésre, kommunikációra. Digitális eszközparkuk bővíthető. (Nevelőtestületi, vezetői interjú)

6.3.2. Az eszközök kihasználtsága, tanórán való alkalmazásuk nyomon követhető.

inkább teljesül

A tárgyi eszközök kihasználtsága főként az önálló tanuláshoz kapcsolódik, illetve az értékelés terén a Kréta-rendszerhez. A pedagógusok alkalmazzák az IKT-eszközökben rejlő lehetőségeket. A szolfézsórán a tanulók rendelkezésére áll egy handpan (elektronikus ütőhangszer). Tanórán való használatukat nem jelzik a dokumentumokban. (Nevelőtestületi, vezetői, szülői interjú, munkaterv, beszámoló)

6.3.3. Az intézmény biztosítja, hogy minden tanuló az egyéni igényeinek megfelelően hozzáférhessen a digitális tanulási technológiákhoz.

inkább teljesül

Ez a művészeti iskola esetében elsősorban otthoni használatot jelent, illetve a tanár által használt eszközöket. (Vezetői, nevelőtestületi interjú)

6.4. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.4.1. Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás-szükségletéről.

teljesül

Az intézmény reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humánerőforrás-szükségeiről. A tantestület összetétele az aktuális szükségletek szerinti, egyelőre sikerült képzett zenepedagógusokkal betölteni az álláshelyeket. A törvényi előírásokban szereplő feltételeknek megfelelnek, igény volna több álláshelyre is. A pedagógusok magasan képzettek. (Vezetői interjú)

6.4.2. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

teljesül

A vezetés figyelemmel kíséri az intézmény humánerőforrásával kapcsolatos változásokat. A beszámolók tartalmazzák az aktuális állapot leírását. Ha felmerül a humánerőforrás-szükségletben bekövetkező hiány, a vezető idejében jelzi a fenntartó számára. (Vezetői interjú)

6.4.3. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.

teljesül

A rendezvények, programok előkészítésében/lebonyolításában mindenki az erősségének megfelelő feladatot vállalja. A vezető az egyenletes terhelést tartja szem előtt. A pedagógusok rendkívül aktívak és elkötelezettek. A tanórán kívüli feladatok vállalása önkéntesen, akadálymentesen, gördülékenyen működik. (Nevelőtestületi, vezetői interjú, munkaterv, beszámolók, versenyeredmények)

6.4.4. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

teljesül

Az intézményben dolgozó zenetanárok rendelkeznek az oktató-nevelő munkához szükséges végzettséggel és képzettséggel (vezetői, pedagógus interjú, továbbképzési terv). A feladatok megvalósulását szolgálja ez nemcsak a szakmai, hanem az intézményi célok elérésével összefüggésben is. A tantestületben többen rendelkeznek több diplomával, magas szintű szakmai elismerésekkel, tanítványaik kimagasló eredményekkel. Módot találnak tudásuk gyarapítására. (Vezetői, nevelőtestületi interjú)

6.4.5. Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembevételével alakították ki.

inkább teljesül

Az iskola főigazgatója a továbbképzések tervezésénél olyan képzéseket támogat, amelyek a pedagógiai programban megfogalmazott célokkal és szükségletekkel, valamint a pedagógusok személyes fejlődési igényével is összhangban vannak. A jelenlegi tervben nem szerepelnek az AMI tanárai, de rendszeresen járnak továbbképzésre. (Vezetői, nevelőtestületi interjú)

6.4.6. A pedagógusok nyitottak olyan új megközelítésekre, amelyek a digitális oktatási technológiák hatékony alkalmazását támogatják a tanulási eredmények elérése érdekében.

inkább teljesül

A nevelőtestület nyitott az új ismeretek szerzésére akár szervezett továbbképzések, akár belső tudásmegosztás keretében. Kreatívan alkalmazzák a digitális technikákban rejlő lehetőségeket, a munkaközösség-vezető saját használatra tankönyvet szerkesztett. A nevelőtestület nyitott az új

ismeretek szerzésére. Szándékuk szerint igyekeznek fejlődni - a művészeti oktatás lehetőségein belül - a növendékek, szülők és a kor elvárásainak megfelelően. (Nevelőtestületi, szülői interjú)

6.4.7. A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

teljesül

A főigazgató és a munkaközösség-vezető szakmailag és pedagógiaiilag is felkészült a feladatok ellátására. Kompetenciáik, tájékozottságuk, képzettségük, tapasztalataik alkalmassá teszik őket a magas szintű szakmai munka szervezésére és ellenőrzésére. (Tervezési dokumentumok, beszámolók, nevelőtestületi, vezetői interjú)

6.5. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

6.5.1. Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.

teljesül

Mind a főigazgató, mind az AMI munkaközösség-vezetője elhivatottan, aktívan és hozzáértően szervezi és irányítja a nevelő-oktató munkát. Figyelembe veszik az intézmény sajátosságait, a partnerek elvárásait. A nevelési-oktatói alapelvek/célok és feladatok mentén vezetik intézményüket. Pozitív munkahelyi légkör kialakítására töreksenek, támogatják az az alulról jövő kezdeményezéseket, innovációs törekvéseket. (Nevelőtestületi, vezetői interjú)

6.5.2. Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.

teljesül

Az SZMSZ pontosan megfogalmazza az iskola szervezetének struktúráját, működési szabályait. Az oktató-nevelő munkán túl az iskolán kívüli programok szervezésében/lebonyolításában, a partnerekkel való kapcsolatépítésben is együttműködnek. A napi gyakorlatban elfogadott normák működése a nevelőtestület közös értékrendje és belső indíttatása, elkötelezettsége miatt megvalósul. (SZMSZ, nevelőtestületi, vezetői interjú)

6.5.3. Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző.

teljesül

A pedagógus közösség motivált, intézménye iránt elkötelezett, igényes, az iskola pedagógiai céljaival és elvárásaival azonosuló nevelőtestület. A hatékonyságot a beszámolóiban, a honlapon és a Közzétételi listában követhető folyamatok, eredmények, a színvonalas fellépések jelzik. (Munkaterv, beszámolók, Közzétételi lista, nevelőtestületi, vezetői interjú, honlap)

6.5.4. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

teljesül

A pedagógusok a továbbképzéseken, versenyeken, szakmai fórumokon szerzett tapasztalataikat megosztják. Kikéri, elfogadják egymás véleményét. Eljárnak kurzusokra, valamint helyben is szerveznek bemutatóórákat (Improvizáció, Kovács-módszer). Elsősorban az intézményen belül szoros az

együttműködés, azonban minden pedagógus a saját szakterületén ápol kapcsolatokat az intézményen kívüli kollégákkal. Jó alkalmak erre a versenyek, a fesztiválok. A tantestület tagjait az egymás iránti tisztelet és elismerés, megbecsülés, a belső tudásmegosztás, tudásuk frissen tartásának igénye jellemzi. (Nevelőtestületi, vezetői interjú)

6.6. Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája?

6.6.1. Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

teljesül

Az intézmény számára elsődleges fontossággal bírnak a hagyományok: növendékhangversenyek, Karácsonyi koncert, Farsangi koncert, a Süti-koncert. Az AMI működése elválaszthatatlanul összefonódik az ének-zenei általános iskolával. A hagyományok követhetők a munkatervekben és beszámolóikban. (Munkatervek, beszámolók, honlap, nevelőtestületi, vezetői interjú, SZMSZ, Közzétételi lista)

6.6.2. Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

teljesül

Az intézmény bevonja a szülőket, külső partnereket a közösség életébe, az intézményi hagyományok ápolásába. A nevelőtestület tagjai büszkék hagyományaikra és eredményeikre, szükség esetén megújítják azokat. Lehetőséget látnak további egyedi hagyományok teremtésére (pl. városházi hangverseny). (Nevelőtestületi, vezetői, szülői interjú, PP, SZMSZ)

6.7. Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás?

6.7.1. A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.

teljesül

A hatáskörök megoszlása az SZMSZ-ben meghatározottak szerint történik és működik (13. o.). A munkaterv(ek)ben a feladatokhoz felelősöket rendelnek. Az eredményekről rendszeresen beszámolnak a tantestületi értekezleteken, az éves beszámolóikban. (SZMSZ, PP, beszámolók, munkatervek, nevelőtestületi, vezetői interjú)

6.7.2. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

teljesül

A tanórán kívüli feladatok vállalása a nevelőtestületben önkéntes alapon, a személyes kompetenciák figyelembevételével, egyenletes elosztásban működik. A feladatelosztás jól követhető a munkatervekben és a beszámolóikban. A képzettség, a szakértelem, a motiváció, az önkéntesség és az elvárt feladat elvégzése egyaránt jellemző az intézményben, mindenki az erősségének megfelelő feladatot vállalja. (Munkatervek, beszámolók, nevelőtestületi, vezetői interjú)

6.7.3. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

teljesül

A felelősség- és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában rögzítetteknek, és támogatják a PP céljait, a munkatervek feladatainak megvalósítását, a valóságnak megfelelőek. (SZMSZ, PP, munkatervek, beszámolók, vezetői, nevelőtestületi interjú)

6.8. Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?

6.8.1. Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása - képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján.

teljesül

A döntések előkészítésének folyamatába a megfelelő kompetencia szintjén minden olyan csoportot bevonnak, amelyik az SZMSZ szerint véleményezési vagy döntési jogkörrel rendelkezik. A munkaközösség-vezető hatáskörében önállóan tevékenykedik, a pedagógusok véleményét kikéri, figyelembe veszi. (SZMSZ, PP, nevelőtestületi, vezetői interjú)

6.8.2. Ennek rendje kialakított és dokumentált.

inkább teljesül

Az PP és az SZMSZ szabályozza a feladatokat, lehetőségeket; a munkatervek, beszámolók tartalmazzák a megvalósítást. Az intézményi dokumentumokban nem jelenik meg részletesen, a megszokott gyakorlat alapján működik.

6.9. Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?

6.9.1. Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

teljesül

A közösség egymást motiválva alakítja javaslataival az intézmény fejlődését. A munkatársak szaktudásuk szerint támogatják a fejlesztéseket (pedagógus interjú), amely folyamatban partnerként említették a vezetőt. A pedagógusok kezdeményezők az innováció terén. Több alkalommal valósítottak meg összművészeti produkciót. (Nevelőtestületi, vezetői interjú, beszámolók, bejárás)

6.9.2. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.

teljesül

Az intézmény pedagógusai a továbbképzéseken szerzett ismereteket megosztják, megvitatják egymással a tanszaki értekezleteken, a napi együttműködés során, spontán alkalmakkor. Alkalmazzák azokat a mindennapi gyakorlatban. Szakmai napokat szerveznek, ahol több növendékük vesz részt aktívan. (Nevelőtestületi, vezetői interjú)

6.9.3. Az intézmény támogatja a pedagógusok nevelési-oktatási portálokon és szakmai szervezetekben történő együttműködését, amely elősegíti a szakmai fejlődésüket, a nevelési-tanítási-tanulási tartalmakhoz való hozzáférést és a digitális nevelési-tanulási technológiákkal kapcsolatos tudásuk fejlődését.

inkább teljesül

Az egymás közötti, ill. a szakmai szervezetekkel történő együttműködésben, kapcsolattartásban, tudásmegosztásban is élnek a digitális lehetőségekkel. Mind az újonnan megismert lehetőségeket,

mind technológiai ismereteiket megosztják egymással. Digitális továbbképzés zajlott a közelmúltban (RRF). (Nevelőtestületi interjú)

6.9.4. A jó gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, a digitális technológia által nyújtott lehetőségek alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

inkább teljesül

A digitális technológia a vezető és a pedagógusok szerint is kiemelkedően fontos, látva hasznosságát és a növendékek motivációjában betöltött szerepét is. A nyitottságuk egyértelmű, amennyire lehetséges, alkalmazzák ezt a művészetoktatás terén. A jól bevált módszerek/eszközök/gyakorlatok alkalmazására messzemenően nyitottak. (Nevelőtestületi, vezetői interjú)

Tevékenységek

6.1. Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.

megfelelő

6.2. A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.

megfelelő

6.3. Rendszeres és nyomon követhető a digitális eszközhasználat.

megfelelő

6.4. Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.

kiemelkedő

6.5. Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.

kiemelkedő

6.6. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.

kiemelkedő

6.7. Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.

kiemelkedő

6.8. A munkatársak döntéshozókészítésbe való bevonása.

megfelelő

6.9. Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

A hangszercsereprogrammal sikerült pl. a régi fuvolákat, hegedűket lecserélni, de a rövid hangversenyzongora - amire szükség lenne a koncertterembe - beszerzése még megoldásra vár. A szülői

interjún elhangzott igény új tanszak (gitár) bevezetésére. A digitális eszközpark, ill. digitális eszközhasználat megjelenítése a dokumentumokban fejleszthető.

Kiemelkedő tevékenységek

Magas szintű a szervezeti kultúra. A főigazgató és a munkaközösség-vezető támogatja a pedagógusoktól érkező kezdeményezéseket. A kollégákat bevonják a döntéselőkészítésbe. A tantestület szilárd értékrenddel bír, újításokra nyitott szervezetként működik. Hatékony minőségi munka jellemzi az intézményt. A pedagógusok képzettségük, elkötelezettségük, igényességük, motiváltságuk, magas szintű szakmai elvárásaik révén jól azonosítható eredményeket produkálnak. Lehetőségük és igényük is van a fejlődésre. Terveikben az új tendenciák/módszerek pedagógiai gyakorlatba való átültetése a cél. Ismerik a digitális eszközökben rejlő lehetőségeket (kíséret felvétele, az új darabok bemutatása/szemléltetése, kapcsolattartás, adminisztráció). A szolfézsórán a tanulók rendelkezésére áll egy handpan (elektronikus ütőhangszer). A bensőséges tanulási környezet kialakítása motiválja a tanulókat. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő működése kiemelkedő, de nyitottak az új törekvések, igények irányába.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak

100%

7.1. Hogyan jelennek meg a Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok a pedagógiai programban?

7.1.1. Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal.

teljesül

Az AMI alapidokumentumai beépülnek az iskola alapidokumentumaiba, a központi tantervi szabályozást emelték be az intézmény Pedagógiai Programjába. Megjelenik az egyedi arculat, szemléletmód, sajátosságok, speciális célrendszer, módszerek. (PP, vezetői interjú)

7.1.2. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait.

teljesül

A PP "Az alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programja" alapján az intézményben működő művészeti tevékenységek cél- és feladatrendszerét fogalmazza meg. A művészetoktatás speciális területei szerint megfogalmazott elvárásokat az SZMSZ 2. melléklete, illetve a pedagógiai program 5-6. oldala tartalmazza.

7.2. Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

7.2.1. Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

teljesül

Az alapfokú művészeti képzés a napi működéstől egészen a rendezvények megvalósításán át ezt szolgálja, amelyet alátámasztanak a munkaterv, a beszámolók, az értékelések, a versenyeredmények, továbbtanulási, lemorzsolódási mutatók. A versenyeredmények, vizsgaelőadások, bemutatók értékelése, elemzése során világossá válik a céloknak való megfelelés mértéke. Elemzik,

hogyan az alkalmazott módszerek, eljárások, tárgyi feltételek megfelelően biztosítják-e az eredményes működést. (PP, vezetői interjú, beszámoló, Közzétételi lista)

7.2.2. Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

teljesül

Az éves tervezés dokumentumaiban részletesen megjelenik a programok ütemezése. (Munkaterv és más fejlesztési, intézkedési tervek)

7.2.3. A tervek nyilvánossága biztosított.

teljesül

A tervezési dokumentumok a helyben szokásos módon nyilvánosak, ezt részletesen tartalmazza a pedagógiai program 42-43. oldala, honlap, szülői tájékoztatás. Az alapidokumentumok elérhetők a honlapon is (PP, SZMSZ, Közzétételi lista, Házirend, Panaszkezelési szabályzat, Munkaterv).

7.2.4. A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

teljesül

A munkaterv rögzíti a feladatokat felelősökkel, határidőkkel, a belső ellenőrzési terv az ellenőrzés tárgyát, személyét, folyamatát. Az aktuális feladatok a PP céljaira épülnek. A továbbképzési program a pedagógusok kompetenciáinak fejlődését támogatja. (Munkaterv, Intézkedési terv, vezetői interjú)

7.2.5. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

teljesül

A dokumentumelemzés, illetve a vezetői interjú során igazolást nyert, hogy a szakmai tudás fejlesztését támogatja, ennek megfelelően készíti el a képzési terveket. A pedagógusok egyéni fejlődési igényeit összehangolja az intézményi szükségletekkel. Kiemelt figyelmet szentel a magas szakmai követelmények teljesítésének. A pedagógusok eleget tesznek a jogszabályban meghatározott továbbképzési kötelezettségüknek. (Vezetői, nevelőtestületi interjú, beszámoló)

7.2.6. A tanítási módszerek, a nevelő-oktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

teljesül

A nevelést, tanítást segítő eszközök, hangszerek és módszerek megválasztása a megfogalmazott prioritásokkal összhangban, az adott helyzetnek megfelelően, rugalmasan történik (pl. egyéni darabválasztás). A tanítási módszerek alkalmazásában a tantervi követelményeket, a pedagógiai programban megfogalmazott célokat, a helyi adottságokat, a versenyek, középiskolai felvételi követelményeit veszik figyelembe. A módszerek és eszközök kiválasztásának célja a tanuló egyéni haladási ütemének biztosítása, motivációjának fenntartása. Alkalmazzák a digitális lehetőségeket. A nevelőtestület tagjai nyitottak az új módszerek alkalmazására. (PP, Helyi tanterv, nevelőtestületi interjú)

Tevékenységek

7.1. A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.

megfelelő

7.2. Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

A könnyebb áttekinthetőség és a művészeti iskola sajátosságainak megjelenítése érdekében az AMI-ra vonatkozó dokumentumok önálló kidolgozása (PP, munkaterv, beszámoló). A digitális eszközhasználat megjelenítése a dokumentumokban.

Kiemelkedő tevékenységek

A pedagógiai program koherens az alapfokú művészetoktatás követelményeivel. Prioritásként jelenik meg a magas szintű szakmai munkára való törekvés. A PP tartalmazza "Az Alapfokú Művészetoktatás követelményei és tantervi programja" alapján az intézményben működő művészeti tevékenységek cél- és feladatrendszerét, fejlesztési követelményeit. A célokat a partneri igények figyelembevételével határozzák meg. A munkatervet a korábbi beszámolóra, a hagyományokra és az aktuális feladatokra építve a vezető a pedagógusokkal való egyeztetés után készíti el. A módszerek alkalmazásában a tantervi követelményeket, a megfogalmazott célokat és a helyi adottságokat veszik figyelembe. A módszerek, eszközök, segédanyagok megválasztásában céljuk a korszerű eljárások beépítése a pedagógiai gyakorlatba, valamint a tanulók motiválása. Különösen odafigyelnek egymás segítésére, az egyenletes terhelésre, az egyéni bánásmódot igénylő tanulók támogatására. Megvalósul a képességekhez igazodó egyéni tervezés.